

Техническое задание на внедрение 1С:ЗУП

1. Цель проекта

Автоматизация расчёта заработной платы, кадрового учёта и управления персоналом в организации с использованием конфигурации **1С:ЗУП** для:

- Сокращения ручных операций и ошибок при расчётах.
- Централизации и стандартизации кадровых и расчётных данных.
- Обеспечения соответствия законодательству РК.
- Повышения прозрачности и управляемости HR-процессов.

2. Область применения

- Кадровое делопроизводство (приём, перевод, увольнение, отпуска, больничные).
- Расчёт заработной платы, премий, удержаний, налогов и взносов.
- Учёт рабочего времени (табели, графики).
- Формирование отчётности для ФНС/Госорганов/Фондов.
- Интеграция с бухгалтерией (1С:Бухгалтерия) и системами доступа.

3. Объём работ

1. Анализ и обследование

- Сбор требований от кадрового и бухгалтерского отделов.
- Анализ действующих процессов и форм отчётности.
- Определение объёма данных для миграции.

2. Техническая подготовка

- Установка и настройка сервера 1С и СУБД (PostgreSQL).
- Развёртывание конфигурации 1С:ЗУП.
- Настройка прав доступа и ролей.

3. Настройка функционала

- Ведение справочников (сотрудники, подразделения, должности).
- Настройка графиков работы, окладов, надбавок.
- Автоматизация расчёта налогов, страховых взносов.
- Настройка обмена с 1С:Бухгалтерия.

- Подключение модуля электронных больничных и ЭЦП (если требуется).

4. Миграция данных

- Загрузка исторических кадровых данных (штатное расписание, приказы).
Перенос текущих начислений, отпускных остатков, сальдо по зарплате.
Проверка корректности переноса.

5. Тестирование

- Контрольные расчёты зарплаты по нескольким месяцам.
Сравнение с ручными/старой системой.
Корректировка алгоритмов.

6. Обучение персонала

- Проведение тренингов для руководителей и ответственных сотрудников
- Создание пользовательских инструкций.

7. Запуск и сопровождение

- Поддержка пользователей и устранение ошибок.

4. Этапы

Типовой перенос данных из БК в ЗУП 3.0, корректировка переноса и настройка типового обмена с 1С: Бухгалтерией:

- Конвертация данных из 1С БК и их заполнение в ЗУП 3.0, Заполнение начальной штатной расстановки (актуальная на дату переноса данных) с остатками отпусков
- Перенос данных с начисленной заработной платой, по основным начислениям, для расчета среднего заработка, перенос коэффициента индексации.
- Перенос справочников: физ лица, сотрудники (с дублями, которые необходимо будет почистить), организации, подразделения, заявления на вычет)
- Настройка обмена данными между 1С: ЗУП и 1С: БК

- Проведение тестов на корректность переноса и обмена данными
-

5. Сроки

- Этап обследования: 2–3 недели.
- Настройка и миграция данных: 1,5–2 месяца.
- Обучение и тестовый расчёт: 1 месяц.
- Полный переход: 1 месяц.
- Общая длительность проекта: ~4–5 месяцев.